

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРУТОГОРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОБОЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ КРУТОГОРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«09» января 2018 № **1**

п. Крутогоровский

**Об организации работы по подготовке**

**электронных образов документов для последующего**

**назначения пенсии**

В целях внедрения электронного информационного взаимодействия с Управлением Пенсионного фонда Российской Федерации в Елизовском районе Камчатского края (межрайонное) по представлению документов, необходимых для назначения пенсии, в электронном виде

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить ответственным за подготовку и представление электронных образов документов для последующего назначения пенсии специалиста – эксперта Ким Ирину Тенсоновну

2.Специалисту по кадровой работе Ким Ирине Тенсоновне организовать взаимодействие с Управлением Пенсионного фонда Российской Федерации в Елизовском районе Камчатского края (межрайонное) по вопросу представления электронных образов документов сотрудников в соответствии с Порядком организации электронного информационного взаимодействия по представлению документов, необходимых для назначения пенсий;

3.Главному бухгалтеру Солодухиной Наталье Викторовне предоставить доступ к клиентскому программному обеспечению по представлению отчетности в электронном виде, обеспечивающему формирование файлов установленного ПФР формата, выполнение криптографических функций, отправку в орган ПФР и получение из органа ПФР электронных документов.

4. На период временного отсутствия сотрудника, ответственного за подготовку и предоставление в территориальный орган ПФР электронных образцов документов, необходимых для назначения пенсии, исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим приказом, возложить на Зам. главы администрации Струнину Анастасию Владимировну.

Глава администрации

Крутогоровского сельского поселения Г.Н.Овчаренко