****

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**КРУТОГОРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СОБОЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

28.12.2018 г. № 164

26-я очередная сессия 3-го созыва

|  |  |
| --- | --- |
| О решении Крутогоровского сельского поселения «Об утверждении Порядка предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных казённых учреждениях, финансируемых из бюджета Крутогоровского сельского поселения» |  |

# В соответствии со статьями 101, 116 и 119 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях установления компенсации работникам за переработку в отдельные дни недели сверх установленной продолжительности рабочего дня в муниципальных казенных учреждениях, финансируемых из бюджета Крутогоровского сельского поселения, Собрание депутатов Крутогоровского сельского поселения Соболевского муниципального района

**РЕШИЛО:**

# 1. Рассмотреть решение Крутогоровского сельского поселения «Об утверждении Порядка предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных казённых учреждениях, финансируемых из бюджета Крутогоровского сельского поселения.

2. Направить данное Решение главе Крутогоровского сельского поселения Соболевского муниципального района на подписание и обнародование.

Председатель Собрания депутатов

# Крутогоровского сельского поселения Г.Н. Овчаренко

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Решению Крутогоровского сельского поселения «Об утверждении Порядка предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных казённых учреждениях, финансируемых из бюджета Крутогоровского сельского поселения**»**  от 28.12.2018 г. № 164 |

# Порядок предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных казённых учреждениях Крутогоровского сельского поселения Соболевского муниципального района, финансируемых из бюджета Крутогоровского сельского поселения

1. Настоящий Порядок принимается в целях установления для муниципальных казённых учреждений Крутогоровского сельского поселения Соболевского муниципального района, финансируемых из бюджета Крутогоровского сельского поселения, единых требований при решении вопросов, в том числе руководителям (далее - работники), ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день.

2. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (*далее* - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам муниципальных учреждений, если эти работники в соответствии с правовым актом представителя работодателя при необходимости эпизодически привлекаются к выполнению своих трудовых функций за пределами, установленной для них продолжительности рабочего времени.

3. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, в том числе руководителей установлен приложением 2.

В перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем включаются работники, труд которых в течение рабочего дня не поддается точному учету, работники, которые распределяют рабочее время по своему усмотрению, а также работники, рабочее время которых по характеру работы делится на части неопределенной продолжительности.

4. Продолжительность дополнительного отпуска по соответствующим должностям, включенным в перечень, не может быть менее 3 календарных дней, устанавливается приказом руководителя или коллективным договором, или правилами внутреннего распорядка муниципального учреждения и зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами установленной продолжительности рабочего времени.

5. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

С письменного согласия работника дополнительный отпуск может быть заменен денежной компенсацией в порядке, предусмотренном Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=4988A91D7B884A562198322458C756B791FE04D099ADC2BA67781CF58E24A93520A28E3Ba8P9L) Российской Федерации для замены ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией.

6. Дополнительный отпуск, предоставляемый работнику с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе удлиненным), а также с другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

7. В случае перенесения либо неиспользования дополнительного отпуска, предоставленного работнику с ненормированным рабочим днем, а также при расторжении трудового договора право работника на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=4988A91D7B884A562198322458C756B791FE04D099ADC2BA67781CF5a8PEL) Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

8. Оплата дополнительного отпуска, предоставляемого работнику с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Решению Крутогоровского сельского поселения «Об утверждении Порядка предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных казённых учреждениях, финансируемых из бюджета Крутогоровского сельского поселения**»**  от 28.12.2018 г. № 164 |

**Перечень**

должностей с ненормированным рабочим днем в муниципальных казенных учреждениях Крутогоровского сельского поселения Соболевского муниципального района,финансируемых из бюджета Крутогоровского сельского поселения

(продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день)

1. Директор МКУК «Центр досуга п. Крутогоровский» 3 календарных дня
2. Заведующая МКУК «Библиотека п. Крутогоровский» 3 календарных дня